

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Новоильмовская средняя общеобразовательная школа»
Дрожжановского муниципального района Республики Татарстан**

ПРИНЯТО

Педагогическим советом
МБОУ «Новоильмовская СОШ»
Протокол от 30.12. 2025 г. №3

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Новоильмовская
СОШ»

В.А.Мискин

Приказ от 30.12. 2025 г. №183-ОД



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат: 00B098804C07464CCE38FA62DCA6F1C940
Владелец: Мискин Владимир Александрович
Действителен с 01.08.2025 до 25.10.2026

**ПРАВИЛА ПРИЕМА ГРАЖДАН НА ОБУЧЕНИЕ
ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ НАЧАЛЬНОГО
ОБЩЕГО, ОСНОВНОГО ОБЩЕГО И СРЕДНЕГО ОБЩЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ В МБОУ «НОВОИЛЬМОВСКАЯ СОШ»**

с. Новое Ильмово, 2025год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — Правила) разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 25 июля 2002 г. № 115-ФЗ «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации»;
- Приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями, внесенными приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 № 171, и действующий до 1 марта 2026 года, с учетом пролонгации) ;
- Приказом Минпросвещения России от 08.10.2025 № 727, устанавливающим новые сроки проверки документов ;
- Приказом Минпросвещения России от 04.03.2025 № 170 «Об утверждении Порядка проведения... тестирования на знание русского языка» ;
- Приказом Рособрнадзора от 05.03.2025 № 510 «Об определении минимального количества баллов» ;
- Приказом Минпросвещения России от 14.01.2026 № 7 «О внесении изменения в пункт 3 приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 458» ;
- Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации... информации»;
- Уставом МБОУ «Новоильмовская СОШ».

1.2. Настоящие Правила регламентируют прием граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства (далее — поступающие) в МБОУ «Новоильмовская СОШ» (далее — Школа) для обучения за счет бюджетных ассигнований местного бюджета.

1.3. Прием на обучение проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих, за исключением лиц, которым в соответствии с законом предоставлены особые права (льготы).

1.4. Школа обеспечивает прием всех граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня и проживающих на закрепленной территории. Отказ в приеме возможен только по причине отсутствия свободных мест (за исключением случаев, предусмотренных ч. 2.1 ст. 78 Федерального закона № 273-ФЗ для иностранных граждан) .

1.5. Ответственным за организацию приема, проверку достоверности документов и взаимодействие с тестирующими организациями приказом директора назначается заместитель директора по учебной работе.

2. ПОРЯДОК ПРИЕМА В 1-Й КЛАСС ГРАЖДАН РФ

2.1. Прием заявлений в 1-й класс для граждан, проживающих на закрепленной территории, начинается не позднее 1 апреля текущего года и завершается 30 июня текущего года. Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений начинается с 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября.

2.2. Для приема родители (законные представители) представляют:

- заявление о приеме;
- копию свидетельства о рождении ребенка;
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или пребывания;
- копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного или преимущественного приема (при наличии).

3. ОСОБЕННОСТИ ПРИЕМА ИНОСТРАННЫХ ГРАЖДАН И ЛИЦ БЕЗ ГРАЖДАНСТВА

3.1. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства (далее — иностранные граждане) осуществляется только при условии предъявления документа, подтверждающего законность их нахождения на территории Российской Федерации .

3.2. **Обязательное тестирование.** Зачисление иностранных граждан на обучение производится только после их успешного прохождения тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ (ч. 2.1 ст. 78 Федерального закона № 273-ФЗ), за исключением случаев, предусмотренных п. 3.3 настоящих Правил .

3.3. **Случаи, когда тестирование не требуется :**

- при переходе иностранного гражданина из другой российской школы;
- при приеме на обучение по программам среднего общего образования (10-11 классы) при предъявлении аттестата об основном общем образовании российского образца;
- для граждан Республики Беларусь, а также для сотрудников дипломатических представительств и международных организаций (и членов их семей).

3.4. **Документы для приема.** Родители (законные представители) иностранного гражданина или лица без гражданства дополнительно к заявлению представляют следующие документы (с переводом на русский язык, заверенным в установленном порядке) :

- копию документа, удостоверяющего личность поступающего;
- копии документов, подтверждающих родство заявителя и поступающего (или законность представления прав);
- копии документов, подтверждающих законность нахождения на территории РФ (вид на жительство, разрешение на временное проживание, миграционная карта, виза);
- копии документов, подтверждающих прохождение государственной дактилоскопической регистрации;

- медицинское заключение об отсутствии инфекционных заболеваний, представляющих опасность для окружающих;
- копии документов о предыдущем обучении (с приложением об изучении русского языка, при наличии);
- СНИЛС (при наличии), ИНН родителей (при наличии).

3.5. Сроки и процедура приема иностранных граждан :

3.5.1. Прием документов осуществляется лично, через ЕПГУ (Госуслуги) или почтой.

3.5.2. Школа в течение **5 рабочих дней** проверяет комплектность документов. При неполном комплекте документы возвращаются без рассмотрения.

3.5.3. При полном комплекте Школа в течение **25 рабочих дней** проверяет их достоверность через государственные информационные системы и направляет межведомственные запросы.

3.5.4. После подтверждения достоверности Школа выдает родителям направление на тестирование и уведомляет тестирующую организацию (определенную учредителем/регионом).

3.5.5. Тестирующая организация в течение **3 рабочих дней** после тестирования направляет результаты в Школу.

3.5.6. При успешном прохождении тестирования Школа издает приказ о зачислении в течение **5 рабочих дней**.

3.5.7. При неуспешном прохождении тестирования в приеме отказывается. Повторное тестирование возможно не ранее чем через 3 месяца .

4. ПРИЕМ В ПОРЯДКЕ ПЕРЕВОДА ИЗ ДРУГИХ ШКОЛ

4.1. При приеме в порядке перевода из другой образовательной организации (в т.ч. для иностранных граждан, продолжающих обучение в России) предоставляются личное дело обучающегося и документы, содержащие сведения об успеваемости (выписка из классного журнала с текущими отметками).

5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1. Все изменения в настоящие Правила утверждаются Педагогическим советом и вводятся в действие приказом директора Школы.

5.2. Правила подлежат размещению на официальном сайте Школы и на информационном стенде в течение 10 рабочих дней с момента утверждения .

Приложение 1
к Правилам приема, утвержденным
приказом от _____ 2025 г. № _____

Директору МБОУ «Новоильмовская СОШ»

_____/_____/

от _____,
(фамилия, имя, отчество родителя)

проживающего(ей) по адресу: _____

тел. _____

адрес электронной почты: _____

**СОГЛАСИЕ РОДИТЕЛЯ (ЗАКОННОГО ПРЕДСТАВИТЕЛЯ)
НА ПРОХОЖДЕНИЕ ТЕСТИРОВАНИЯ НА ЗНАНИЕ РУССКОГО
ЯЗЫКА**

Я,

_____,
(фамилия, _____, _____, _____, _____, _____,
имя, _____, _____, _____, _____,
отчество)

являясь родителем (законным представителем)

(фамилия, _____, _____, _____, _____, _____,
имя, _____, _____, _____, _____, _____,
отчество ребенка, _____, _____,
дата рождения)

в соответствии с частью 2.1 статьи 78 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Порядком приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, даю свое **согласие** на прохождение моим ребенком тестирования на знание русского языка, достаточное для освоения образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования.

Я проинформирован(а) о том, что:

1. Тестирование проводится в устной и (или) письменной форме (для поступающих в 1-й класс — только устно) тестирующей организацией, определенной учредителем.
2. Для прохождения тестирования моему ребенку необходимо явиться в тестирующую организацию согласно направлению, выданному школой.
3. Успешное прохождение тестирования является обязательным условием для издания приказа о зачислении в школу.
4. Результаты тестирования будут направлены тестирующей организацией в школу в течение 3 рабочих дней.
5. В случае получения неудовлетворительного результата в приеме в школу будет отказано. Повторное тестирование возможно не ранее чем через три месяца.

С порядком проведения тестирования, демонстрационными вариантами заданий и критериями оценивания ознакомлен(а).

« ____ » _____ 20____ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)